

# ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

## Aiškinamasis raštas prie 2018 m. I ketv. finansinių ataskaitų

### Bendroji dalis

1. Biblioteka yra Viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu, ir savo pavadinimu. Bibliotekos buveinės adresas: Korsako g. 10, Šiauliai, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas 188204722.

2. Biblioteka yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto.

3. Bibliotekos savininkė yra Šiaulių miesto savivaldybė. Bibliotekos savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos Šiaulių miesto savivaldybės taryba, kuri koordinuoja bibliotekos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia bibliotekos nuostatus, priima sprendimą dėl bibliotekos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

4. Biblioteka ataskaitinio laikotarpio pabaigoje kontroliuojamųjų, asocijuotųjų ir kitų subjektų neturėjo.

5. Informacija apie šiuos subjektus pateikiama, pagal 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 1 priede nurodytą privalomą formą.

6. Bibliotekos direktoriaus 2018 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. V-10 patvirtintos 54 pareigybės: iš jų – 6 darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai). Vidutiniškai 2018 m. kovo 31 d. dirbo 56 darbuotojai.

7. Svarbių sąlygų, kurios galėtų paveikti tolesnę bibliotekos veiklą bibliotekos darbuotojai neįžvelgia.

8. Biblioteka vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas. Valstybės nustatyta funkcija yra bibliotekos; kodas 08020101. Atlieka kultūros plėtros programą; kodas – 02.

8.1. Biblioteka yra visiems vartotojams prieinama kultūros, švietimo ir informacijos įstaiga, organizuojanti gyventojų bibliotekinių ir informacinių aptarnavimą. Bibliotekoje komplektuojamas universalus dokumentų fondas, atsižvelgiant į savivaldybės istorines tradicijas, ekonominę bei kultūrinę plėtrą, demografinę situaciją bei gyventojų poreikius. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje turėjo 4 skyrius ir 7 filialus.

8.2. Bibliotekos tikslas – užtikrinti, kuo didesnę informacijos prieinamumą, diegti naujas technologijas, suteikti daugiau kompiuterizuotų vietų skaitytojams ir darbuotojams, sudaryti galimybę naudotis laisva internetine prieiga, elektroninių katalogų ir duomenų bazėmis, organizuoti kultūrinius renginius, susijusius su knyga ir skaitymu, rūpintis kraštotyra ir kultūros paveldo išsaugojimu, bendradarbiauti su miesto ir šalies kultūros bei švietimo įstaigomis.

8.3. Viešai skelbia informaciją apie bibliotekos veiklą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.4. Šiaulių miesto savivaldybės viešoji biblioteka sudaro sąlygas darbuotojams profesiskai tobulėti.

9. Bibliotekos finansinės ataskaitos teikiamos už pilną 2018 m. I ketv. laikotarpį.

10. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos pinigiais vienetais – Eurais.

### Apskaitos politika

11. Įstaiga tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, vadovaujasi LR buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus finansinės atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir kitais teisės aktais, ir įstaigos

apskaitos politika, patvirtinta 2010 m. spalio 22 d. vadovo įsakymu. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

11.1. Apskaitos duomenys detalizuojami, pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkcija;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės patvirtintus biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnius.

11.2. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami vieną kartą dvejybiniu įrašu. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo ir kiti principai.

11.3. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka visais reikšmingais atvejais išsami.

11.4. Finansinės ataskaitos parengtos, pagal visus VSAFAS taikytinus biudžetinei įstaigai reikalavimus.

11.5. Biblioteka teikia metinių finansinių ataskaitų rinkinius.

11.6. Bibliotekos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

11.7. Apskaitai tvarkyti naudojama finansų valdymo ir apskaitos programa „Nevda“, kuri užtikrina sąveiką su banko sistema ir dalinai pritaikyta tvarkyti apskaitai, pagal VSAFAS reikalavimus.

## **Pastabos**

12. Apskaitinių įverčių keitimo per tarpinį ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

13. Finansinės būklės ataskaitoje pastaboje Nr. 1 (nematerialus turtas) sudaro: įvairūs interaktyvūs mokamieji žaidimai, interaktyvūs žemėlapiai, viešosios bibliotekos interneto svetainė bei įvairios licencijos. Palyginus su praėjusio laikotarpio tuo pačiu laikotarpiu, matyti žymesnis pasikeitimas dėl to, kad, įgyvendinant 2014–2020 m. Interreg V-A Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programos projektą „Inovatyvių bibliotekos sprendimų skirtingoms kartoms plėtra pasienio regione“ Nr. LLI – 110, finansuojamą Europos Sąjungos lėšomis, 2017 m. spalio mėn. buvo įsigytos mokomosios užsienio kalbos programos už 23 851,52 Eur.

13.1. Pastaba Nr. 2 susideda iš dokumentų grąžinimo įrenginio likutinės vertės, kurių finansavimo šaltinis yra Savivaldybės biudžeto lėšos.

13.2. Nr. 3 baldų likutinė vertė yra 983,77 Eur iš Savivaldybės biudžeto ir 6377,59 Eur iš Europos Sąjungos, kompiuteriai 22 723,38 Eur iš Savivaldybės biudžeto; 4482,00 Eur. iš Valstybės biudžeto; 30 994,26 Eur. iš Europos sąjungos lėšų bei kita biuro įranga 1063,60 Eur įsigyta iš Savivaldybės biudžeto bei 17 476,95 Eur. iš Europos Sąjungos lėšų.

13.3. Nr. 4 sudaro bibliotekos fondai, įsigyti iš spec. lėšų – 5 819,85 Eur, iš Savivaldybės biudžeto – 22 870,76 Eur; Valstybės lėšų – 570 560,81 Eur; kitų šaltinių (parama, dovanos) – 76 300,88 Eur; iš Europos Sąjungos lėšų – 32,82 Eur. bei kitas ilgalaikis turtas – 1053,64 Eur.

13.4. Nr. 5 pastatų likutinė vertė (atėmus nusidėvėjimą). 2017 m. buvo tvarkomi filialų fasadai ir atitinkamai buvo didinamama vertė.

13.5. Nr. 6 likutį sudaro kuras, benzinas, tepalai; periodiniai leidiniai bei skaitytojų pažymėjimai.

13.6. Nr. 7 išankstiniai mokėjimai už paslaugas.

13.7. Nr. 8 sudaro gautinos sumos už atsitiktines paslaugas.

13.8. Nr. 9 sudaro sukauptos sumos už paslaugas ir prekes, atostogų rezervo bei su darbo užmokesčiu susijusios sumos.

13.9. Nr. 10 sudaro gautinas sumas iš Savivaldybės biudžeto (spec. lėšos) bei grąžintinos sumos iš Latvijos Respublikos už projektą „Inovatyvių bibliotekos sprendimų skirtingoms kartoms“ Europos Sąjungos lėšos.

13.10. Nr. 11 sudaro pinigai banko sąskaitose: pajamos, gautos iš Lietuvos kultūros ministerijos knygų įsigijimui – 1 828,34 Eur, iš Lietuvos Kultūros tarybos (už laimėtus projektus) – 6 140,00 Eur, Europos Sąjungos – 48 783,41 Eur (latvių gražinti) bei projekto įgyvendinimo – 3 250,06 Eur., Savivaldybės biudžeto – 28,37 Eur, spec. lėšos 278,71 Eur., surenkamų pajamų už paslaugas – 35,91 Eur bei kt. (pavedimų) lėšos 2 092,27 Eur. bei grynieji pinigai kasoje – 2,35 Eur.

13.11. Nr. 12 sudaro neišmokėtos kovo mėn., su darbo užmokesčiu susijusios, išmokos, tiekėjams mokėtinos sumos už prekes ir paslaugas, sukauptas atostogų rezervas bei kitos gražintinos sumos į biudžetą.

13.12. Nr. 13 veiklos rezultatų ataskaitoje sudaro surinktos sumos už skaitytojų pažymėjimus, delspinigiai, kopijavimo paslaugos ir kt.

14. Bibliotekos restruktūrizavimas ir veiklos nutraukimas nenumatytas.

15. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtojo turto pokyčiai nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nefiksuoti.

16. Sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo.

17. 20-ojo VSAFAS 4-asis priedas „Finansavimo sumos, pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ pridedamas.

Direktorė

Irena Žilinskienė

Vyr. buhalterė

Giedra Janušauskienė

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTIŲ, TIKSLINĖ PASKIRTĮ IR JU POKYČIAI PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

2017-03-31

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neapjungtinai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neapjungtinai gautas turas	Perduota kitoms viešajai sektoriui subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto perdavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl panaudojimo savo vėliai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl ju perdavimo ne viešajai sektoriui subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautųjų) paskirstymas	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
													3
1.	Įš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	558283,83	13861,00	0,00	0			0,00				572144,83	
1.1.	neapjungtiam turui išgyti	55771,73	13861,00	5892,66								563610,39	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	566,1		-5892,66								834,44	
2.	Įš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	939345,86	115075,30	0		0,00		0,00				952687,35	
2.1.	neapjungtiam turui išgyti	939150,06	9571,98									948722,04	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	195,80	105503,32									3965,31	
3.	Įš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gautama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	110606,35	48783,41		0,00			0,00				127596,86	
3.1.	neapjungtiam turui išgyti	110606,35	0									78813,45	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		48783,41									48783,41	
4.	Įš kitų šaltinių:	47478,91	0,00	0	1901,11			0,00				48593,29	
4.1.	neapjungtiam turui išgyti	45199,91	0,00		1901,11							47101,02	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	2279,00										1492,27	
5.	Įš viso finansavimo sumų	1655714,95	177719,71		1901,11	0,00		0,00				1701022,33	

Vyr. buhalterė



Giedra Janušauskienė